

APPLICATION FORM / ใบสมัครสมาชิก

THAI NATIONAL SHIPPERS' COUNCIL

สมาชิผู้ส่งสินค้าทางเรือแห่งประเทศไทย

สำหรับเจ้าหน้าที่ / TNSC STAFF ONLY

วันที่อนุมัติ / Approved date ____ / ____ / ____

เลขที่สมาชิก / Member No _____

 สมาชิกสามัญ / Ordinary Member สมาชิกสมทบ / Associate Member

วันที่ / Date ____ / ____ / ____

ข้าพเจ้า / I / Name _____ ตำแหน่ง / Title _____ เป็นผู้มีอำนาจกระทำการ

ในนามของ _____

(ระบุชื่อ ห้างหุ้นส่วน / บริษัท / หอการค้า / สมาคมการค้า / รัฐวิสาหกิจ / สหกรณ์ หรือสมาคมตัวแทนออกของ ชื่อภาษาไทย)

Act on behalf of _____

(Fill the name of Partnership / Company / Chamber of Commerce / State Enterprise/ Co-operative or Custom Broker Association in English Name)

ที่อยู่ / Address : สำนักงานใหญ่/Headquarters สาขา/Branch : _____

เลขที่/No _____ หมู่ที่/Moo _____ อาคาร/Building _____ ชั้น/Floor _____

นิคมอุตสาหกรรม/Industrial Estate _____ ตรอก/ซอย/Soi _____

ถนน/Road _____ แขวง/ตำบล/Sub-District _____ เขต/อำเภอ/District _____

จังหวัด/Province _____ รหัสไปรษณีย์/Postcode โทรศัพท์/Tel _____โทรสาร/Fax _____ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/Tax ID No.

E-mail : _____ Website : _____

ข้อมูลการนำเข้า-ส่งออก / Import-Export Information :

- ส่งออกสินค้าทางเรือในปีที่ผ่านมา / Export in previous year by maritime transportation (พ.ศ. / B.E. _____)

เป็นมูลค่า / Valued _____ ล้านบาท (Million Baht)

- นำเข้าสินค้าทางเรือในปีที่ผ่านมา / Import in previous year by maritime transportation (พ.ศ. / B.E. _____)

เป็นมูลค่า / Valued _____ ล้านบาท (Million Baht)

กรุณากรอกเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น / Please fill this part in English only

Export Products _____

Country of Exportation _____

Import Products _____

Country of Importation _____

ขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาชิผู้ส่งสินค้าทางเรือแห่งประเทศไทย และขอรับรองว่า หากคณะกรรมการได้พิจารณารับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ข้าพเจ้าจะชำระเงินค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงตามที่คณะกรรมการกำหนดภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งการรับเข้าเป็นสมาชิกจากนายทะเบียน

would like to apply for member of Thai National Shippers' Council (TNSC) and confirm that, if the application is approved by TNSC Board of Directors, the company will pay the membership fee within 30 days starting from a day receiving the confirmation letter from the registrar.

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอแต่งตั้งให้ / I would like to nominate

1. นาย/นาง/น.ส. _____ (Mr./Mrs./Ms.) _____
 ตำแหน่ง _____ Title _____
 บริษัท _____ Company _____
 โทรศัพท์/Tel. _____ โทรสาร/Fax _____
 E-mail _____ โทรศัพท์มือถือ _____

ที่อยู่ในการติดต่อเดียวกันกับที่อยู่ในการสมัครสมาชิก หรือ ติดต่อกัน :

เลขที่/No. _____ หมู่ที่/Moo _____ อาคาร/Building _____ ชั้น/Floor _____
 นิคมอุตสาหกรรม/Industrial Estate _____ ตรอก/ซอย/Soi _____
 ถนน/Road _____ แขวง/ตำบล/Sub-District _____ เขต/อำเภอ/District _____
 จังหวัด/Province _____ รหัสไปรษณีย์/Postcode

2. นาย/นาง/น.ส. _____ (Mr./Mrs./Ms.) _____
 ตำแหน่ง _____ Title _____
 บริษัท _____ Company _____
 โทรศัพท์/Tel. _____ โทรสาร/Fax _____
 E-mail _____ โทรศัพท์มือถือ _____

ที่อยู่ในการติดต่อเดียวกันกับที่อยู่ในการสมัครสมาชิก หรือ ติดต่อกัน :

เลขที่/No. _____ หมู่ที่/Moo _____ อาคาร/Building _____ ชั้น/Floor _____
 นิคมอุตสาหกรรม/Industrial Estate _____ ตรอก/ซอย/Soi _____
 ถนน/Road _____ แขวง/ตำบล/Sub-District _____ เขต/อำเภอ/District _____
 จังหวัด/Province _____ รหัสไปรษณีย์/Postcode

เป็นผู้แทนของข้าพเจ้าตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยข้าพเจ้าขอรับผิดชอบในการกระทำของ
 ผู้แทนที่กล่าวทุกประการ และถ้ามีการเปลี่ยนแปลงผู้แทนใหม่เมื่อใด ข้าพเจ้าจะแจ้ง
 ให้สภาผู้ส่งสินค้าทางเรือแห่งประเทศไทยได้ทราบทันที トラバドที่ข้าพเจ้ายังมีได้แจ้ง
 การเปลี่ยนแปลงผู้แทนใหม่ให้ทราบ トラバドนั้นขอให้ถือว่าบุคคลที่กล่าวข้างต้นยังเป็น
 ผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมาย ทั้งนี้ จนกว่าข้าพเจ้าจะแจ้งการเปลี่ยนแปลงให้ทราบ
 และข้าพเจ้ายินยอมให้เผยแพร่ข้อมูลในการติดต่อของบริษัท/องค์กรในนามของ
 สมาชิกสภาผู้ส่งสินค้าทางเรือแห่งประเทศไทย

as our representatives from now. We will be responsible on all their
 acts. If there is any change in our representatives, we will inform TNSC
 immediately. If we do not inform TNSC of any changes, please consider
 the two persons are our representatives by legal until further notice
 of change be given to TNSC. And we permit TNSC to publish our
 company/organization general information, contact address, business
 categories as the TNSC's member.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

We confirm that the above information is true and give signature herewith for affidavit.

(ลงชื่อ / Name) _____

(_____)

ผู้แทนสมาชิก คนที่ 1

The First Representative

(ลงชื่อ / Name) _____

(_____)

ผู้แทนสมาชิก คนที่ 2

The Second Representative

(ลงชื่อ / Name) _____

(_____)

ผู้มีอำนาจเต็มลงนามแทน

ห้างหุ้นส่วน /บริษัท/หอการค้า/สมาคมการค้า/รัฐวิสาหกิจ/
 สหกรณ์หรือ สมาคมตัวแทนออกของ

Authorized person to act on behalf of Partnership/
 Company /Chamber of Commercial / State Enterprise/
 Co-operative / Custom Broker Association)

(ประทับตรา / Stamp)

เอกสารประกอบการสมัครสมาชิก

1. สำหรับผู้สมัครที่เป็นผู้ส่งสินค้าทางเรือที่เป็นนิติบุคคล

- (1) สำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร หรือจังหวัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน
- (2) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภพ.20 ที่ออกโดยกรมสรรพากร กระทรวงการคลัง

2. สำหรับหอการค้าและสมาคมการค้า

- (1) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนของนายทะเบียนหอการค้า หรือนายทะเบียนสมาคมการค้า ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน
- (2) สำเนาเอกสารหลักฐานซึ่งแสดงถึงการมีสมาชิกเป็นผู้ส่งสินค้าทางเรือ

3. สำหรับรัฐวิสาหกิจ

- (1) สำเนาพระราชบัญญัติ หรือพระราชกฤษฎีกา หรือคำสั่งที่จัดตั้งหน่วยงาน หรือหนังสือแสดงวัตถุประสงค์ หรือหนังสือบริคณห์สนธิ
- (2) สำเนาเอกสารหลักฐานซึ่งระบุหรือแสดงถึงการประกอบการส่งออกและ/หรือนำเข้าสินค้าทางเรือ

4. สหกรณ์

- (1) สำเนาใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์
- (2) สำเนาข้อบังคับสหกรณ์
- (3) สำเนาเอกสารหลักฐาน ซึ่งระบุหรือแสดงถึงการประกอบการส่งออกและ/หรือนำเข้าสินค้าทางเรือ

5. สมาคมตัวแทนออกของ

- (1) สำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานจดทะเบียนที่ทำการของกองตำรวจสันติบาล/สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- (2) สำเนาทะเบียนสมาคม สค.2

เอกสารสำหรับการแต่งตั้งผู้แทนสมาชิก

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือทะเบียนต่างด้าวของผู้แทน

หมายเหตุ :

สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องประทับตรา และลงนามผู้มีอำนาจกำกับทุกฉบับ

The Documents for Member Application.

1. For Juristic Person

- (1) A copy of the certification issued by Department of Business Development, Ministry of Commerce not over 6 months.
- (2) A copy of the value added tax registration issued by Revenue Department, Ministry of Finance.

2. For Chamber of Commerce or Trade Association

- (1) A copy of the Chamber of Commerce registration / Trade Association registration was issued not over 6 months.
- (2) A copy of evidence showing the status of having members as shippers

3. For State Enterprise

- (1) A copy of the Act / Royal Decree / Order of Founding / Objective Letter or company registration
- (2) A copy of the evidence showing import / export by maritime transportation

4. For Co-operative

- (1) A copy of the Co-operative registration
- (2) A copy of the Co-operative regulation
- (3) A copy of the evidence showing import / export by maritime transportation

5. For Custom Broker Association

- (1) A copy of the certification letter from Police of Public Security, Special Branch Division 2, Office of the Royal Thai Police
- (2) A copy of the Association Registration.

The documents to nominate company representatives

1. A copy of citizen ID card / alien registration card of the representative

Remarks:

Please certify copy of all documents with authorized signature and stamp company seal

อัตราค่าบำรุงประจำปี / Membership Fee

สมาชิกสามัญ / Ordinary Member

- ค่าลงทะเบียน / Registration Fee 2,000.- บาท / Baht

ค่าบำรุงชำระเป็นรายปี ตามเกณฑ์และลักษณะของสมาชิกดังนี้ / Annual Fee is subjected to the following criteria :-

1. ผู้ส่งสินค้าทางเรือที่เป็นนิติบุคคล ซึ่งส่งสินค้าออก หรือนำสินค้าเข้าทางเรือตลอดปีปฏิทินที่ล่วงมามีมูลค่า :-

For shippers who are juristic persons pay the fee at the rate according to their export value in their previous calendar year which is segmented as follows:-

- | | | |
|---|--------------|---------------------|
| - ไม่เกิน 250 ล้านบาท (Under 250 million baht) | ค่าบำรุงปีละ | 5,000.- บาท / Baht |
| - เกิน 250 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท (Between 250 million baht and 500 million baht) | ค่าบำรุงปีละ | 7,500.- บาท / Baht |
| - เกิน 500 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 750 ล้านบาท (Between 500 million baht and 750 million baht) | ค่าบำรุงปีละ | 10,000.- บาท / Baht |
| - เกิน 750 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 1,000 ล้านบาท (Between 750 million baht and 1,000 million baht) | ค่าบำรุงปีละ | 20,000.- บาท / Baht |
| - เกิน 1,000 ล้านบาทขึ้นไป (Over 1,000 million baht) | ค่าบำรุงปีละ | 25,000.- บาท / Baht |
| 2. หอการค้า / Chamber of Commerce | ค่าบำรุงปีละ | 10,000.- บาท / Baht |
| 3. สมาคมการค้า / Trade Association | ค่าบำรุงปีละ | 10,000.- บาท / Baht |
| 4. รัฐวิสาหกิจ / State Enterprise | ค่าบำรุงปีละ | 10,000.- บาท / Baht |
| 5. สหกรณ์ / Cooperative | ค่าบำรุงปีละ | 10,000.- บาท / Baht |
| 6. สมาคมตัวแทนออกของ / Customs Brokers Association | ค่าบำรุงปีละ | 10,000.- บาท / Baht |

สมาชิกสมทบ / Associate Members

- ค่าลงทะเบียน / Registration Fee 2,000.- บาท / Baht

- ค่าบำรุงปีละ / Annual Fee 1,000.- บาท / Baht

แบบสำรวจประเภทธุรกิจ / BUSINESS CATEGORIES FORM

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ เพื่อแสดงประเภทธุรกิจหลักเพียง 1 ข้อเท่านั้น และกรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน □ เพื่อแสดงกลุ่มสินค้าของท่าน (ใส่ได้มากกว่า 1 ข้อ) พร้อมระบุรายชื่อกำหนดด้วย (เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

Please fill ✓ only 1 choice into ○ for your type of business (main) and fill ✓ into □ for your business categories (can fill over 1 choice) and define the name of your products.

1. ผลิตภัณฑ์และผลผลิตทางการเกษตร / ผัก / ผลไม้ / Agriculture and Agricultural Products / Vegetable / Fruit

- ข้าว (Rice) _____
- แป้งมันสำปะหลัง (Cassava) _____
- น้ำตาล (Sugar) _____
- ผัก และผลไม้ (Vegetable and Fruit) _____
- สมุนไพรและเครื่องเทศ (Herbs & Spices) _____
- อื่นๆ (Other) _____

2. อาหาร / เครื่องดื่ม / Food / Beverages

- อาหารแช่เยือกแข็ง (Frozen Food) _____
- อาหารกระป๋อง / อาหารสำเร็จรูป (Canned Food / Processed food) _____
- เครื่องดื่ม (Beverages) _____

3. ยา / เวชภัณฑ์ / เครื่องสำอาง / Medical / Medical Supplies / Cosmetics

- ยารักษาโรค (Medicine) _____
- เวชภัณฑ์ / อุปกรณ์ทางการแพทย์ (Medical Supplies / Medical Equipment) _____
- เครื่องสำอาง (Cosmetics) _____

4. เคมีภัณฑ์ / ปิโตรเคมี / Chemical / Petrochemical

- เคมีภัณฑ์ (Chemical) _____
- ปิโตรเคมี (Petrochemical) _____

5. เครื่องประดับและอัญมณี / Gems and Jewelry

- _____

6. สิ่งทอ / เครื่องนุ่งห่ม / Textiles / Garment

- สิ่งทอ (Textiles) _____
- เครื่องนุ่งห่ม (Garment) _____

7. เครื่องหนัง / รองเท้า / กระเป๋า / Leather / Shoes / Bags

- เครื่องหนัง (Leather) _____
- รองเท้า (Shoes / Foot ware) _____
- รองเท้ากีฬา (Sport Shoes) _____
- กระเป๋า (Bags) _____

8. เฟอร์นิเจอร์ / ของตกแต่งบ้าน / Furniture / Home Decoration

- เฟอร์นิเจอร์ (Furniture) _____
- ของตกแต่งบ้าน (Home Decoration) _____

9. เครื่องครัว / เครื่องใช้ในบ้านเรือน / Kitchen ware / Household Products

- เครื่องครัว (Kitchenware) _____
- เครื่องใช้ในบ้านเรือน (Household Products) _____

10. เซรามิก / แก้ว / เครื่องสุขภัณฑ์ / Ceramic / Glass / Sanitary Ware
- ผลิตภัณฑ์เซรามิก (Ceramic) _____
- ผลิตภัณฑ์แก้ว (Glass) _____
- เครื่องสุขภัณฑ์ (Sanitary Ware) _____
11. พลาสติก / บรรจุภัณฑ์พลาสติก / Plastic / Plastic Packaging
- ผลิตภัณฑ์พลาสติก (Plastic Products) _____
- บรรจุภัณฑ์ (Plastic Packaging) _____
12. ของขวัญ / ของเล่น / Gifts & Toys
- ของขวัญ (Gifts) _____
- ของเล่น (Toys) _____
13. อุปกรณ์กีฬา / Sport Gears
- อุปกรณ์กีฬา (Sport Gears) _____
14. สิ่งพิมพ์ / กระดาษ / บรรจุภัณฑ์กระดาษ / Publishing / Paper / Paper Packaging
- สิ่งพิมพ์ (Publishing) _____
- กระดาษ (Paper) _____
- บรรจุภัณฑ์กระดาษ (Paper Packaging) _____
15. เครื่องเขียน / เครื่องใช้สำนักงาน / Stationery / Office Supplies
- เครื่องเขียน (Stationery) _____
- เครื่องใช้สำนักงาน (Office Supplies) _____
16. ผลิตภัณฑ์สำหรับสัตว์เลี้ยง / Pet Products
- อาหารสำหรับสัตว์เลี้ยง (Pet Food) _____
- อุปกรณ์สำหรับสัตว์เลี้ยง (Pet Products) _____
17. เครื่องใช้ไฟฟ้า / อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ / ซอฟต์แวร์ / Electrical Products / Electronic Equipment / Software
- เครื่องใช้ไฟฟ้า (Electrical Products) _____
- อุปกรณ์ไฟฟ้า / อิเล็กทรอนิกส์ และชิ้นส่วน (Electrical / Electronic Equipment and Parts) _____
- ซอฟต์แวร์ (Software) _____
18. ยานยนต์ / ชิ้นส่วนอะไหล่ยนต์ / Automotive / Automotive & Parts
- ยานยนต์ (Automotive) _____
- ชิ้นส่วนอะไหล่ยนต์ (Automotive Parts) _____
19. วัสดุก่อสร้าง / หลังคาและกระเบื้อง / เครื่องมืออุปกรณ์ / Construction Materials / Roof & Tiles / Tool & Equipment
- วัสดุก่อสร้าง (Construction Materials) _____
- หลังคาและกระเบื้อง (Roof & Tiles) _____
- เครื่องมืออุปกรณ์ (Tool & Equipment) _____
20. เครื่องจักรกลและอุปกรณ์ / Machinery & Equipment
- _____
21. ยาง / ผลิตภัณฑ์จากยาง / Rubber / Rubber Products
- ยาง (Rubber) _____
- ผลิตภัณฑ์จากยาง (Rubber Products) _____

○ 22. โรงกลั่นปิโตรเลียม / ก๊าซ / พลังงาน / แร่ธาตุ / Petroleum / Gas / Energy / Minerals

- โรงกลั่นปิโตรเลียม (Petroleum) _____
- ก๊าซ (Gas) _____
- พลังงาน (Energy) _____
- แร่ธาตุ (Minerals) _____

○ 23. โลหะภัณฑ์ / Metal

- _____

○ 24. ไม้ / ผลิตภัณฑ์จากไม้ / Wood / Wooden Products

- ไม้ (Wood) _____
- ผลิตภัณฑ์จากไม้ (Wooden Products) _____

○ 25. สินค้าอุปโภคบริโภค / Consumer Products

- _____

○ 26. อื่นๆ / (Others Category)

- โทรคมนาคมและการสื่อสาร (Telecommunication) _____
- บริการนำเข้าและส่งออก (Import & Export Services) _____
- บริการให้คำปรึกษา (Consultant) _____
- อุปกรณ์เพื่อการจัดเก็บและยกย้าย (Materials Handling Equipment (MHE)) _____
- โรงงานอุตสาหกรรมฟอกหนัง (The Tanning Industry) _____
- เครื่องดนตรีและส่วนประกอบ (Musical Instruments and Accessories) _____
- รับเหมางานก่อสร้าง (Construction contractor) _____
- คอนเทนเนอร์สำหรับขนส่งสินค้าทางอากาศ (Air Cargo Container) _____
- จราจร-สัญญาณไฟและอุปกรณ์ (Traffic lights and equipment) _____
- ผลิตภัณฑ์บรรจุอาหาร (Cans Production Containing Food) _____
- ธนาคาร (Bank) _____
- อื่นๆ (Others Category) _____



ข้อมูลเพิ่มเติม หรือ จัดส่งใบสมัคร กรุณาติดต่อ :

More Information or Send the Application Please Contact :

สภาผู้ส่งสินค้าทางเรือแห่งประเทศไทย (สภาผู้ส่งออก)
1168/97 อาคารลุมพินีทาวเวอร์ ชั้น 32 โซน C ถนนพระราม 4
แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กทม. 10120

Thai National Shippers' Council

1168/97, 32nd FL., Zone C, Lumpini Tower Bldg., Rama IV Road,
Thungmahamek, Sathorn, Bangkok 10120

Tel. : +66 (0) 2679-7555

Fax. : +66 (0) 2679-7500-1

E-mail : tns_c_mrs@tnsc.com